

2010年度 支援希望申請書

ID:

申請年月日

年

月

日

(1) 申請者	ふりがな	
	団体名	
	団体分類	1.任意団体 2.NPO法人 3.社福法人 4.財団法人 5.その他
	団体所在地	〒 -
	電話番号	- -
	FAX番号	- -
	URL	
	E-mail	

(2) 代表者	ふりがな	
	代表者名	
	役職	
	兼職	

(3) 施設長	ふりがな	
	施設長名	
	役職	
	兼職	

(4) 担当者	ふりがな	
	連絡担当者名	
	役職	
	住所	〒 -  ※本部と同じ場合は記入不要です。
	電話番号	- -
	FAX番号	- -
	E-mail	

※個人情報、当法人にて適切に管理し、本事業以外での利用はしません。

(5) 団体概要	設立年月日	年 月 日	児童定員数	人
	後援会	あり なし ※どちらかに○をお付けください。	会員数 (後援会がある場合)	人
	事業目的			
	事業内容			
	活動内容 (施設の特徴等をお書きください)			

(6) 役員名簿	役職名称	氏名	兼職

※評議員は記入不要です。

※個人情報は、当法人にて適切に管理し、本事業以外での利用はしません。

(7) 支援対象となる事業	申請事業名				
	事業期間	年 月 ~		年 月	
	申請金額	円			
	具体的な内容	※「支援希望内容詳細」をご提出ください(様式自由)。 ※申請事業の目的、期待される効果を必ずご記入ください。 ※合見積を添付してください。			
	収支予算	収入の部	金額	内訳・明細(単価・個数)	
		申請金額	円		
		自己資金	円		
		年会費	円		
		寄付金	円		
		その他	円		
		円			
		円			
合計		円			
支出の部		金額	内訳・明細(単価・個数)		
		円			
		円			
		円			
		円			
		円			
合計		円			

※個人情報は、当法人にて適切に管理し、本事業以外での利用はしません。

受付使用欄

受付番号		受付日		受付担当者	
------	--	-----	--	-------	--